

নং-১৮.১৫.০০০০.০২০.১৮.০৬১.১৮.৭৮/১

তারিখ: ৩১ জানুয়ারি, ২০২৩ খ্রিঃ



বাংলাদেশ স্থলবন্দর কর্তৃপক্ষ

Bangladesh Land Port Authority

টিসিবি ভবন (৬ষ্ঠ তলা), কাওরান বাজার, ঢাকা-১২১৫

ফ্যাক্স: ৫৫০১৩৮২৮

www.bsbk.gov.bd

অফিস আদেশ

পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত প্রশাসনিক প্রয়োজনে বাংলাদেশ স্থলবন্দর কর্তৃপক্ষের প্রাধিকারভুক্ত গাড়ির বরাদ্দ এবং প্রশাসন পূলে ব্যবহৃত গাড়ির অফিস লিফটিং নিম্নোক্তভাবে পুনঃবন্টন করা হলো:

ক) প্রাধিকারভুক্ত গাড়ির বরাদ্দ:

| ক্র: নং | গাড়িচালকের নাম | গাড়ি নং | বর্তমান বরাদ্দ | মন্তব্য |
|---------|------------------------|------------------------------|------------------------|---------|
| ১. | জনাব মোঃ ইদ্রিস আলী | কার নং-ঢাকা-মেট্রো-গ-৪৩-৫৯০৮ | চেয়ারম্যান | |
| ২. | জনাব তপন দেবনাথ | জীপ নং-ঢাকা-মেট্রো-ঘ-১৮-৬১৯৬ | সদস্য (অর্থ ও প্রশাসন) | |
| ৩. | জনাব মোঃ আনোয়ার হোসেন | কার নং-ঢাকা-মেট্রো-গ-৩৪-৮০৭৫ | সদস্য (উন্নয়ন) | |
| ৪. | জনাব বিপুল দাস | কার নং-ঢাকা-মেট্রো-গ-৪২-৯৩৮৫ | সদস্য (ট্রাফিক) | |

খ) প্রশাসন পূলে ব্যবহৃত গাড়ির বিবরণ:

| ক্র: নং | গাড়িচালকের নাম | গাড়ি নং | ব্যবহারকারী কর্মকর্তা | দূরত্ব কি.মি (যাতায়াত) | নির্ধারিত রোড | মন্তব্য |
|---------|-----------------------------|--|---|-------------------------------|--|--|
| ১. | জনাব মোঃ ইসলাম সরদার | মাইক্রো বাস নং-ঢাকা- মেট্রো-চ-৫৬- ৪২৫৭ | ১। জনাব শামীম সোহানা, উপ-পরিচালক (ট্রাফিক) | ০৬ | আদাবর | গাড়িচালকগণ কে নির্ধারিত রোড অনুসরণসহ যথারীতি লগবহি হালনাগাদ রাখতে হবে। |
| | | | ২। জনাব মোঃ রেজাউল করিম, উপ-পরিচালক (প্রশাসন) | ০৮ | টোলারবাগ | |
| | | | ৩। জনাব আব্দুল ওয়াদুদ মিস্কী, প্রশাসনিক কর্মকর্তা | ১৪ | রূপনগর (৬নং) | |
| | | | ৪। জনাব আল আমিন খান, ব্যক্তিগত কর্মকর্তা কাম কম্পিউটার অপারেটর | ১৫ | রূপনগর (১৬নং) | |
| | | | ৫। জনাব সোনিয়া আক্তার, হিসাবরক্ষক | ১৫ | রূপনগর (১৬নং) | |
| ২. | জনাব মোঃ শহিদুল ইসলাম | জীপ নং ঢাকা মেট্রো-ঘ-১১- ৪৯১৪ | ১। জনাব মোঃ আমিনুল ইসলাম, সচিব, বাস্ববক। | ২৮ | রাজারবাগ | |
| | | | ২। জনাব আবুল হোসেন প্রশাসনিক কর্মকর্তা | ৩২ | নন্দীপাড়া হয়ে প্রধান কার্যালয় | |
| ৩. | জনাব নুরুল আমিন সিদ্দিকী | কার নং- ঢাকা- মেট্রো - খ-১১-৯৫১১ | ১। জনাব মোঃ কবির খাঁন, চেয়ারম্যান মহোদয়ের একান্ত সচিব, | ২৪ | হাজারিবাগ হয়ে প্রধান কার্যালয়, | |
| | | | ০২। জনাব সিকান্দার, পিও টু নৌপম সচিব | ১৬ | সচিবালয় টু জিগাতলা (আজিমপুর হয়ে) | |
| ৪. | জনাব সোহেল রানা | মাইক্রোবাস নং- ঢাকা মেট্রো- চ- ৫৩- ১৮৪৩ | ১। জনাব কমল চন্দ্র শীল উপ-পরিচালক (হিসাব ও নিরীক্ষা) | ১২ | সেনপাড়া পর্বতা | |
| | | | ২। জনাব আবু সাঈদ, শ্রমকল্যাণ কর্মকর্তা, বাস্ববক | ০৮ | শেওড়াপাড়া | |
| | | | ৩। জনাব রিপন চন্দ্র সোম, হিসাবরক্ষক কর্মকর্তা, বাস্ববক | ১২ | সেনপাড়া পর্বতা | |

| ক্র: নং | গাড়িচালকের নাম | গাড়ি নং | ব্যবহারকারী কর্মকর্তা | দুরত্ব কি.মি (যাতায়াত) | নির্ধারিত রোড | মন্তব্য |
|---------|---------------------|--|---|---|---|---------|
| | | | ৪। জনাব আবুল হাসনাৎ মাহমুদ, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, বাস্ববক ৫। জনাব মোঃ ইব্রাহিম, কম্পি: অপা: ৬। জনাব রুমা আক্তার, কম্পি: অপা: ৭। জনাব কামরুল হাসান, ব্যক্তিগত কর্মকর্তা (অ:দা:) | ১০ ১৪ ০৮ ০৬ | কাজীপাড়া মিরপুর-১৪ শেওড়াপাড়া আগারগাঁও হয়ে প্রধান কার্যালয় | |
| ৫. | জনাব মাজেদুর রহমান | জীপ নং- ঢাকা মেট্রো- ঘ-১১-৪৯১৬ | ১। জনাব মোহাম্মদ মশিউর রহমান, সহকারী পরিচালক (প্রশাসন), বাস্ববক ২। জনাব মোসাম্মৎ ফয়জুন্নাহার সহকারী পরিচালক (ট্রাফিক) ৩। জনাব শাকিলা সুলতানা পলি সহকারী পরিচালক (ট্রাফিক), বাস্ববক ৪। জনাব অজয় কুমার সরকার ব্যক্তিগত কর্মকর্তা ০৫। রুমা আক্তার, অডিটর | ০৯ ০৩ ১১ ০৯ ০৩ | পাস্বপথ সিগন্যাল গণভবন মোড় গ্রীণরোড (ভুতের গালি) গ্রীণ রোড গণভবন মোড় | |
| ৬. | জনাব ইয়াসিন মুন্সি | মাইক্রোবাস- ঢাকা মেট্রো-ঘ-৫৬-৫৫০৪ (প্রকল্পের গাড়ি) | ১। জনাব হিমেল জাহান, সহকারী পরিচালক (ট্রাফিক), বাস্ববক। ২। জনাব আমানউল্লাহ, অডিট অফিসার ৩। পারভিন সুলতানা, কম্পি: অপা: ৪। রেবেকা সুলতানা, কম্পি: অপা: ৫। শাকিল আহমেদ, কম্পি: অপা: ৬। মোঃ আলমগীর হোসাইন, কম্পি: অপা: ৭। মাসুদা আক্তার, হিসাবরক্ষক ৮। আবু হানিফ খান বাবু, হিসাবরক্ষক ০৯ জামান হোসেন, অফিস সহায়ক ১০। কবির হোসেন, অফিস সহায়ক ১১। শাহাদাৎ হোসেন, অফিস সহায়ক | ২০ ৩২ ৩০ ২৪ ৩২ ২৪ ৩২ ২০ ৩২ ৮ ২০ | ইত্তেফাক মোড় শনিরআখড়া বাসেরপুল দয়গঞ্জ স্টাফ কোয়ার্টার দয়গঞ্জ স্টাফ কোয়ার্টার ইত্তেফাক স্টাফ কোয়ার্টার তেজগাঁও লি. রোড গুলিস্থান হয়ে প্রধান কার্যালয় | |

২। প্রকল্পের কাজে নিয়োজিত গাড়িসমূহে সংশ্লিষ্ট বুটের গাড়িতে সিট খালি থাকা সাপেক্ষে বাংলাদেশ স্থলবন্দর কর্তৃপক্ষের কর্মকর্তা-কর্মচারীগণ যাতায়াত করতে পারবেন। তবে প্রকল্পের কাজে নিয়োজিত কর্মকর্তা-কর্মচারীগণ অগ্রাধিকার পাবেন। এছাড়া বাংলাদেশ স্থলবন্দর কর্তৃপক্ষের প্রশাসন পুলের বিভিন্ন বুটে যাতায়াতে ব্যবহৃত গাড়িসমূহে সিট খালি থাকা সাপেক্ষে বাংলাদেশ স্থলবন্দর কর্তৃপক্ষের কর্মচারীগণ যাতায়াত করতে পারবেন;

৩। প্রশাসনিক প্রয়োজনে গাড়িসমূহের বুট কর্তৃপক্ষের নির্দেশক্রমে পরিবর্তিত হতে পারে;

কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো এবং তা অবিলম্বে কার্যকর হবে।

স্বাক্ষরিত/-

৩১-০১-২০২৩

ডি এম আতিকুর রহমান
পরিচালক (প্রশাসন)

ফোন : ০২-৫৫০১৩৮৩১

ই-মেইল: directoradmin@bsbk.gov.bd

তারিখ : ৩১-০১-২০২৩ খ্রিঃ

স্মারক নং- ১৮.১৫.০০০০.০২০.১৮.০৬১.১৮.৭৮/১

অনুলিপি : সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে

- ১। সদস্য (ট্রাফিক/অর্থ ও প্রশাসন/উন্নয়ন), বাংলাদেশ স্থলবন্দর কর্তৃপক্ষ, ঢাকা;
- ২। পরিচালক (অডিট/ট্রাফিক/হিসাব), বাংলাদেশ স্থলবন্দর কর্তৃপক্ষ, ঢাকা;
- ৩। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, বাংলাদেশ স্থলবন্দর কর্তৃপক্ষ, ঢাকা; (প্রকল্পের কাজে নিয়োজিত গাড়িসমূহে সংশ্লিষ্ট বুটের গাড়িতে সিট খালি থাকা সাপেক্ষে বাস্তুবকের কর্মকর্তা-কর্মচারীগণকে যাতায়াতের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)
- ৪। সচিব, বাংলাদেশ স্থলবন্দর কর্তৃপক্ষ, ঢাকা;
- ৫। উপ-পরিচালক (ট্রাফিক/প্রশাসন), বাংলাদেশ স্থলবন্দর কর্তৃপক্ষ, ঢাকা;
- ৬। উপ-পরিচালক (হিসাব ও নিরীক্ষা), বাংলাদেশ স্থলবন্দর কর্তৃপক্ষ, ঢাকা;

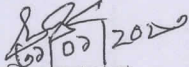
(তাকে প্রধিকারভুক্ত গাড়ীর জন্য সরকার নির্ধারিত মাসিক ফি এবং অফিস লিফটিং এ ব্যবহৃত গাড়ির জন্য বর্ণিত কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের বেতন বিলের বিপরীতে নির্ধারিত রোড অনুযায়ী মাইলেজ ফি (সরকার নির্ধারিত) ও পূর্বের বকেয়াসহ (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তনের এবং ব্যক্তিগত কাজে ব্যবহারের ক্ষেত্রে সরকার নির্ধারিত হারে অর্থ কর্তনের জন্য অনুরোধ করা হলো।)

৭। চেয়ারম্যানের একান্ত সচিব, বাংলাদেশ স্থলবন্দর কর্তৃপক্ষ, ঢাকা; (চেয়ারম্যান মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)

৮। সরকারী প্রোগ্রামার, বাংলাদেশ স্থলবন্দর কর্তৃপক্ষ, ঢাকা (বাস্তুবক ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)

৮। জনাব....., বাংলাদেশ স্থলবন্দর কর্তৃপক্ষ, ঢাকা

৯। জনাব....., গাড়িচালক, বাংলাদেশ স্থলবন্দর কর্তৃপক্ষ, ঢাকা


শামীম সোহানা

উপ-পরিচালক (ট্রাফিক)

ই-মেইল: ddadmin@bsbk.gov.bd